|  |  |
| --- | --- |
| **C:\Users\jlmore\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.MSO\E778182A.tmp**  | **Programme de soutien financier à la relève étudiante** **Soutien financier à la relève étudiante pour l’acquisition de compétences lors de stage**  |

**Formulaire d’application**

|  |
| --- |
| **1. Candidat∙e** |
| Nom : Cliquez ici pour taper du texte. | Prénom : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Courriel : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Adresse : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Ville : Cliquez ici pour taper du texte.  | Province : Cliquez ici pour taper du texte.  | Code postal : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Formation en cours : ☐ M.Sc. ☐ Ph.D ☐ Post-Doctorat ☐ Résidence en médecine (dont 50% en recherche)  | Date prévue de fin d’études : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Affiliation universitaire\* : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Département : Cliquez ici pour taper du texte.  |

\*Seulement les universités québécoises sont admissibles.

|  |
| --- |
| **2. Directeur∙rice ou co-directeur∙rice (doit être membre régulier∙ère du RQSPAL)**  |
| Nom\* : Cliquez ici pour taper du texte.  | Prénom\* : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Courriel\* : Cliquez ici pour taper du texte. *Notez qu’un courriel lui sera automatiquement envoyé quand vous soumettrez ce formulaire afin de confirmer votre statut.*  |
| Indiquer le statut : ☐ Directeur∙rice ☐ Co-directeur∙rice  | Affiliation universitaire : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Faculté : Cliquez ici pour taper du texte.  |
| Département : Cliquez ici pour taper du texte.  |

|  |
| --- |
| **3. Stage** |
| Date de départ prévue: Cliquez ici pour entrer une date. | Durée du stage : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Pays du stage : Cliquez ici pour taper du texte. | Ville du stage : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Titre du projet de recherche du stage (si applicable): Cliquez ici pour taper du texte. |
| Nom du∙de la directeur∙trice du laboratoire/équipe de stage : Cliquez ici pour taper du texte. |
| ☐ Le ou la directeur∙rice est membre d’un réseau thématique FRQ (-S, -SC ou -NT)Précisez le nom du réseau : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Nom du laboratoire/équipe de stage, si applicable : Cliquez ici pour taper du texte. |
| Montant demandé : |

|  |
| --- |
| **5. Description de votre participation et implication aux activités du RQSPAL*****(ex : Journées scientifiques, Assemblées des membres, Rencontres du Comité étudiant ou des axes de recherche, Conférences mensuelles, autres activités scientifiques du RQSPAL)*** |
| *Maximum 200 mots* Cliquez ici pour taper du texte.  |

☐ J’atteste que je n’ai pas déjà bénéficié du Programme de soutien à la relève étudiante pour l’acquisition de compétences durant un stage durant ma formation académique actuelle.

☐ Je m’engage à respecter les engagements présentés dans le guide d’information si j’obtiens le soutien financier.

**Éléments à fournir**

☐ Description du projet de recherche à effectuer pendant le stage (1 page maximum) incluant les éléments suivants

* Introduction
* Objectifs réalistes à effectuer pendant le stage
* Méthodes et expertise à acquérir
* Résultats attendus et retombées possibles pour les membres du RQSPAL

☐ Pertinence du stage (1 page maximum)

* Explicatif des connaissances et de l’expertise à acquérir
* Explicatif des bénéfices à acquérir ces connaissances et ces acquis au sein de cette équipe de recherche, précisément si une formation ciblant ceux-ci pourrait être accessible dans la région de résidence de l’étudiant∙e ou au Québec
* Attentes face à ce stage
* Retombées sur votre formation académique, votre projet de recherche actuel et sur votre carrière future

☐ Budget détaillé et justificatif sous forme de tableau Word ou fichier Excel (1 page maximum)

* Description détaillée des dépenses projetées (extrants)
* Si applicable, indiquer les autres sources de soutien financier (Montage financier ; intrants)

☐ Une lettre de soutien du ou de la directeur∙trice de l'équipe de stage

☐ Une lettre de soutien du ou de la directeur∙rice ou co-directeur∙rice, membre régulier∙ère du RQSPAL, de l’étudiant∙e

☐ Le CV à jour de l’étudiant∙e

☐ Le CV à jour du ou de la directeur∙rice de l'équipe de stage

Faites-nous parvenir le formulaire dûment complété et les fichiers joint **dans un seul fichier PDF**, par courriel à: concours.rqspal@crchudequebec.ulaval.ca, en mentionnant en objet « Application | Programme de soutien à la relève étudiante pour l’acquisition de compétences lors de stage »